

ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL PATRONATO DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN DE MORELOS JALISCO, EL DÍA 13 TRECE DE MARZO DEL AÑO 2019 (DOS MIL DIECINUEVE).-----

---En la ciudad de Tepatitlán Jalisco, a 13 trece días del mes de Marzo del año 2019 (dos mil diecinueve), siendo las 12:35 (doce horas con treinta y cinco minutos) día y hora señalados para tener la cuarta sesión ordinaria del Patronato del SMDIF Tepatitlán en instalaciones propias con domicilio en calle Morelos 340 se da inicio a la sesión-----

---Con base a lo anterior, es que la C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA en su carácter de presidenta del Patronato, da la bienvenida a la presente reunión, y pide a la secretario ejecutivo del patronato MTRA. NORMA PATRICIA VENEGAS PLASCENCIA para que proceda a realizar la verificación de quórum legal, para lo cual se hace constar la asistencia de los convocados: **Presidenta del Patronato C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA, vocales Mtro. JOSÉ MARÍA GÓMEZ MARTÍN, LUZ DEL CARMEN MARTÍN FRANCO, DR. HÉCTOR MEDINA ROBLES, C. MARÍA DEL CARMEN GALLEGOS DE LA MORA Y MTRO. FELIPE SALAZAR CORREA.**-----

---Pasada que fue la lista de asistencia de los convocados, se tiene que se cuenta con quórum, ya que están presentes 6 (seis) de los integrantes del Patronato SMDIF Tepatitlán, por lo que la presidenta del Patronato C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA declara la apertura oficial de la presente sesión.-----

---En uso de la voz C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA presenta el orden del día para su consideración y en su caso aprobación:-----

ORDEN DEL DÍA

- 1.-BIENVENIDA.
- 2.-VERIFICACIÓN DE QUORUM Y DECLARACIÓN DE APERTURA.
- 3.-PROPUESTA DE ORDEN DEL DÍA Y EN SU CASO APROBACIÓN.
- 4.-LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.
- 5.-INFORME DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL PRIMER BIMESTRE 2019

6.-SOLICITUD DE TRASLADO DE DOCUMENTACIÓN DE ARCHIVO MUERTO DIF AL ARCHIVO MUNICIPAL.

7.-INFORME DE REASIGNACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO.

8.-ASUNTOS VARIOS.

9.-CLAUSURA.

---Propuesto el orden del día, se somete a votación ante los miembros del Patronato presentes, dando como resultado: aprobado por unanimidad.-----

---**PUNTO DE ACUERDO PRIMERO:** Se aprueba por unanimidad el presente punto correspondiente a propuesta del **orden del día**.-----

---Aprobado que fue el punto anterior, se pasó al desahogo del siguiente punto.-----

---En el uso de la voz la presidenta del Patronato **C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA** Procede con el siguiente punto del orden del día, correspondiente a la lectura del acta anterior, quien pide a MTRA. NORMA PATRICIA VENEGAS PLASCENCIA dar lectura al acta número 3 (tres) de la sesión de patronato con fecha 17(diecisiete) de enero 2019 (dos mil diecinueve).-----

---Una vez leída y presentada al Patronato el acta en mención, se somete a consideración del Patronato, presentándose votación económica a favor de ser aprobada por los miembros del patronato presentes.-----

---**PUNTO DE ACUERDO SEGUNDO.**-Se aprueba por unanimidad el acta de la sesión extraordinaria número 3 tres con fecha 17(diecisiete) de enero 2019 (dos mil diecinueve).-----

---En el uso de la voz la presidenta del Patronato **C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA** Procede con el desahogo del siguiente punto del orden del día correspondiente al INFORME BIMESTRAL DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LOS MESES ENERO Y FEBRERO 2019 (dos mil diecinueve). Quien da el uso de la voz a la Administradora **ARAI RIVAS MELANO** que a su vez presenta la información antes mencionada.-----

---**PUNTO DE ACUERDO TERCERO.**-Se aprueba por unanimidad **INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL** del último bimestre Enero y Febrero (dos mil diecinueve) mismo que se anexa a la presente acta, como ANEXO 1 (uno)-----

---En uso de la voz la presidenta del Patronato DIF C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA pide se dé seguimiento al punto del orden del día que procede, correspondiente a solicitar el traslado de documentación de archivo muerto que actualmente tiene el sistema DIF para trasladarlo al archivo municipal. Analizado que fue éste punto y haciendo las observaciones pertinentes se niega ésta solicitud ya que se informa que no hay espacio en el archivo municipal para el traslado de la documentación del archivo del sistema DIF. Por lo tanto el archivo se seguirá resguardando en las instalaciones del Sistema DIF Municipal-----

---**PUNTO DE ACUERDO CUARTO.**- Se niega por unanimidad el traslado de la documentación del archivo muerto del sistema DIF al archivo municipal. -----

---Una vez desahogado el punto anterior, la presidenta del Sistema DIF C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA pide continuar con el siguiente punto del orden del día correspondiente a INFORMAR LA REASIGNACIÓN DE PERSONAL. Para lo cual se da el uso de la voz a la actual Administradora del Sistema DIF LIC. ARAIS RIVAS MELANO, quien agradece la oportunidad que se le brindó para desempeñarse como administradora en el sistema DIF Municipal en la presente administración, pero por motivos personales se retira del cargo, sugiriendo reasignación de personal que ya labora en DIF para el desempeño de las funciones tanto administrativas como contables. Quedando de la siguiente manera LIC. CÉSAR VÁZQUEZ ZÁRATE como Administrador y Lic. ANGELO JORDANO RAFAEL GUZMÁN en el área Contable. Así como LIC. ARMANDO NUÑO GONZÁLEZ para atender departamento de prevención -----

---En base a lo expuesto en el punto presente el reacomodo sugerido del personal para cubrir las necesidades en los cambios laborales que se han presentado, se somete a votación. Quedando aprobado por unanimidad la reintegración de personal en los puestos antes mencionados.-----

---**PUNTO DE ACUERDO QUINTO.**- Se aprueba por unanimidad la reasignación de personal para cubrir las actividades laborales y el desempeño cotidiano del sistema DIF Tepatitlán, de C. CÉSAR VÁZQUEZ ZÁRATE, C. ANGELO JORDANO RAFAEL GUZMÁN Y C. ARMANDO NUÑO GONZÁLEZ.-----

---Una vez desahogado el punto anterior la Presidenta del Sistema DIF C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA pide a la Secretario Ejecutivo NORMA PATRICIA VENEGAS PLASCENCIA continuar con el orden del día, correspondiente al punto número 8 (ocho), asuntos varios. Consistente en solicitar la reprogramación presupuestal de algunas partidas con el objetivo de cubrir gastos corrientes.

Reducción de \$ 45,000 Partida 351 de Servicios Generales DIF y ampliación a la partida 354 para URR por \$45,000. Así como reducción de las partidas 261 Servicios generales de DIF en concepto combustible por \$100,000. Y reduciendo también la partida 441 de servicios generales por \$250,00 ambas para ampliación de \$350,000 de la partida 134 en Apoyo de despensas. Información que se anexa a la presente acta como ANEXO 2 (dos).-----

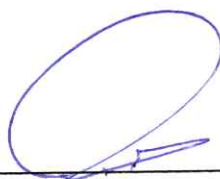
---**PUNTO DE ACUERDO SEXTO.**- Se aprueba por unanimidad de los 6 (seis) miembros del patronato presentes la reprogramación del presupuesto en las partidas mencionadas, mismas que se anexan a la presente acta.-----

---Habiéndose desahogado la totalidad de los puntos del orden del día y no habiendo más asuntos para tratar, siendo las 13: 30 trece horas con treinta minutos del 13 (trece) de Marzo del 2019 (dos mil diecinueve) se dio por concluida la presente sesión, levantándose el acta correspondiente para constancia, firmando de común acuerdo los que en ella intervinieron.-----

PATRONATO SMDIF 2018-2021



C. ROSA ADRIANA REYNOSO VALERA
Presidenta del SMDIF

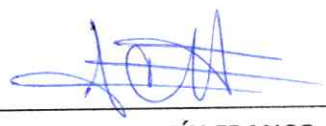


Mtro. JOSÉ MARÍA GÓMEZ MARTÍN
Encargado de Hacienda y Tesorería Municipal

VOCALES



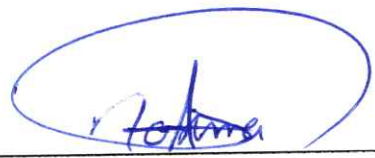
DR. HÉCTOR MEDINA ROBLES
Regidor de Salud



LUZ DEL CARMEN MARTÍN FRANCO
Regidora de Asistencia Social



MTRO. FELIPE SALAZAR CORREA
Director de IMPLAN Municipal



Mtra. Norma Patricia Venegas Plascencia
Secretario Ejecutivo del Patronato DIF